

INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO CONTRATO DE ESTUDOS

Na página seguinte, você encontrará o contrato de estudos. Ele é o documento que formaliza a lista de matérias a serem cursadas no exterior, indicando a possível equivalência com matérias na UnB.

Sob orientação do(a) coordenador(a) do curso na UnB, o estudante incluirá no contrato as disciplinas que pretende estudar durante o intercâmbio. O coordenador, por sua vez, indica as disciplinas equivalentes na UnB. O coordenador assina no campo "course coordinator". Depois a equipe da INT assina no campo "exchange program coordinator".

O objetivo do contrato de estudos é garantir previamente que os estudos feitos no exterior serão integralmente aproveitados pela instituição de origem.

Há casos em que o estudante já cursou todas as matérias obrigatórias na UnB. E também casos em que a universidade estrangeira possui matérias muito específicas, sem equivalente na UnB, que o estudante julga enriquecedoras ao seu currículo. Nesses casos indicamos incluir no contrato como matéria optativa.

Ao chegar na universidade estrangeira e efetivar sua matrícula nas disciplinas, pode acontecer de precisar alterar o contrato de estudos inicialmente firmado. Sem problemas, basta preencher um novo documento e colher as assinaturas.

Não há prazo para finalizar o contrato de estudos, depende do calendário da universidade estrangeira.

Uma vez finalizado, guarde este contrato com você. No retorno do intercâmbio, apresente-o no ato de solicitação de aproveitamento de estudos. O peticionamento de aproveitamento de estudos deve ser feito na SAA: https://saa.unb.br/images/documentos/graduacao/peticionamento/Manual_Aproveitamento_de_Estudos_17_08_21.pdf

Observamos que se a universidade estrangeira também tiver um modelo de contrato de estudos, você pode preencher só o modelo deles e usá-lo depois na UnB para solicitar o aproveitamento.

LEARNING AGREEMENT / CONTRATO DE ESTUDOS

Name/Nome:

Course at UnB / Curso na UnB:

UnB Registration number / Matrícula UnB:

Exchange period / Período de intercâmbio:

Host institution / Universidade de destino:

HOST INSTITUTION / <i>Universidade de destino</i>	Number of credits / <i>Carga horária</i>		HOME INSTITUTION / <i>Universidade de Brasília</i>
Course (code and title) / <i>Disciplina (código e nome na universidade destino)</i>	Host Institution / <i>Universidade de destino</i>	Home institution / <i>UnB</i>	Course (code and title) / <i>Disciplina (código e nome correspondente na UnB)</i>
If necessary, please use a separate sheet / <i>Se necessário, por favor, utilizar uma folha separada.</i>			
<u>Student's signature / Assinatura do aluno:</u> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black;"/>		<u>Date/Data (DD/MM/AAAA):</u> 	
HOME INSTITUTION / UNIVERSIDADE DE ORIGEM			
We confirm that this learning agreement is approved / <i>Confirmamos a aprovação deste contrato de estudos.</i>			
<u>Course Coordinator</u> <i>Coordenador do Curso:</i> Date/Data: Stamp and Signature/ <i>Carimbo e Assinatura:</i> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black;"/>		<u>Program Coordinator</u> <i>Coordenador do Programa:</i> Date/Data: Stamp and Signature/ <i>Carimbo e Assinatura:</i> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black;"/>	
HOST INSTITUTION / UNIVERSIDADE DE DESTINO			
We confirm that this learning agreement is approved / <i>Confirmamos a aprovação deste contrato de estudos.</i>			
<u>Course Coordinator</u> <i>Coordenador do Curso:</i> Date/Data: Stamp and Signature/ <i>Carimbo e Assinatura:</i> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black;"/>		<u>Exchange Program Coordinator</u> <i>Coordenador do Programa de Intercâmbio:</i> Date/Data: Stamp and Signature/ <i>Carimbo e Assinatura:</i> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black;"/>	